

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ ЭНЕРГОСНАБЖЕНИЯ (КУПЛИ-ПРОДАЖИ (ПОСТАВКИ) ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЭНЕРГИИ (МОЩНОСТИ)), ПОРЯДОК ЕГО ЗАКЛЮЧЕНИЯ, А ТАКЖЕ СПОСОБ ПОЛУЧЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ О СОСТОЯНИИ ПРОЦЕССА ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА С ПОТРЕБИТЕЛЕМ

Обслуживание клиентов/Перечень документов, необходимых для заключения договора энергоснабжения (купли-продажи (поставки) электрической энергии (мощности)), порядок его заключения, а также способ получения информации о состоянии процесса заключения договора с потребителем

1. По общему правилу, предусмотренному п. 34 Основных положений функционирования розничных рынков электрической энергии, утвержденных постановлением Правительства РФ от 04.05.2012 № 442 (далее – Основные положения) потребитель (покупатель), имеющий намерение заключить договор энергоснабжения (купли-продажи (поставки) электрической энергии (мощности)) (далее в настоящем разделе - заявитель), предоставляет в ООО «РУСЭНЕРГОСБЫТ» заявление и прилагает к нему следующие документы¹:

1. Подписанный заявителем проект договора энергоснабжения (купли-продажи (поставки) электрической энергии (мощности)) или протокол разногласий к проекту договора, форма которого размещена (опубликована) в центрах очного обслуживания или на официальном сайте ООО «РУСЭНЕРГОСБЫТ» в сети «Интернет» (*предоставляется по желанию заявителя*);

2. Свидетельство о государственной регистрации заявителя в качестве юридического лица или в качестве индивидуального предпринимателя;

3. Свидетельство о постановке заявителя на учет в налоговом органе;

4. Документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявление от имени заявителя (*выписка из протокола (решения, приказа) о назначении на должность руководителя или доверенность на подписание договора, если договор подписывает не руководитель, копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность, если заявителем выступает индивидуальный предприниматель или гражданин*);

5. Документы заявителя, подтверждающие право собственности (*хозяйственного владения, оперативного управления, аренды и иные законные права владения и (или) пользования, предусмотренные законодательством Российской Федерации*) на энергопринимающие устройства, либо документы, подтверждающие право владения и (или) пользования земельным участком, о снабжении которых электрической энергией указано в заявлении о заключении договора, либо протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе на право заключения договора аренды объектов теплоснабжения, централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельных объектов этих систем, находящихся в государственной или

¹ Документы, прилагаемые к заявлению, кроме проекта договора, подаются в виде копий, подписанных уполномоченным лицом заявителя и заверенных печатью заявителя (при наличии печати), если заявителем является юридическое лицо, или подписанных гражданином, если заявителем выступает индивидуальный предприниматель.

Заявитель вправе представить копии таких документов, заверенные лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством Российской Федерации на совершение действий по их заверению.

Заявитель при подаче заявления и документов в месте нахождения гарантирующего поставщика вправе представить неподписанные и незаверенные копии документов, прилагаемых к заявлению, с одновременным предъявлением оригиналов таких документов. В этом случае в момент принятия заявления и документов от заявителя гарантирующий поставщик обязан произвести сверку идентичности копий и оригиналов представленных документов, после чего на копиях таких документов гарантирующим поставщиком делаются отметки о соответствии подлинности копий документов оригиналам и оригиналы возвращаются заявителю.

муниципальной собственности, который подтверждает, что заявитель является победителем такого конкурса;

6. Подписанная уполномоченным лицом энергосбытовой (энергоснабжающей) организации выписка из договоров энергоснабжения (купли-продажи (поставки) электрической энергии (мощности)), заключенных с потребителями, в интересах которых энергосбытовая (энергоснабжающая) организация намеревается приобретать электрическую энергию (мощность) у гарантирующего поставщика, которая должна содержать сведения о сроках начала и окончания поставки электрической энергии в каждой точке поставки по каждому такому потребителю, о каждой такой точке поставки *(предоставляются только энергосбытовой (энергоснабжающей) организацией, когда она выступает заявителем)*;

7. Акт о технологическом присоединении энергопринимающих устройств заявителя составленный и подписанный потребителем и сетевой организацией (иным владельцем объектов электросетевого хозяйства, производителем электрической энергии (мощности)), к чьим сетям (энергетическим установкам) присоединены энергопринимающие устройства потребителя, и (или) акт разграничения балансовой принадлежности электросетей² *(не предоставляются в случаях отсутствия таких документов у заявителя в соответствии с п. 37 Основных положений)*;

8. Акт допуска прибора учета в эксплуатацию составленный в соответствии с Основными положениями, а если допуск в эксплуатацию прибора учета был осуществлен до вступления в силу Основных положений, то документ, который подтверждал факт допуска в эксплуатацию прибора учета, установленного в отношении соответствующей точки поставки, и был подписан гарантирующим поставщиком (энергосбытовой, энергоснабжающей организацией) и (или) сетевой организацией *(предоставляется при наличии у заявителя прибора учета)*;

9. Акт согласования технологической и (или) аварийной брони составленный (измененный) и согласованный в порядке, установленном Правилами недискриминационного доступа к услугам по передаче электрической энергии и оказания этих услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2004 № 861 (далее – ПНД) потребителем и сетевой организацией (иным владельцем объектов электросетевого хозяйства, производителем электрической энергии (мощности)), к чьим объектам электросетевого хозяйства (энергетическим установкам) присоединены энергопринимающие устройства потребителя *(предоставляется при его наличии у заявителя)*;

10. Иные документы, необходимые для заключения договора оказания услуг по передаче электрической энергии в соответствии с ПНД *(предоставляются заявителем, который подает заявление о заключении договора энергоснабжения)*.

Порядок заключения гарантирующим поставщиком договоров энергоснабжения (купли-продажи (поставки) электрической энергии (мощности)) в соответствии с п. 39 Основных положений:

² В случае направления заявления о заключении договора энергоснабжения гражданином, осуществляющим ведение садоводства или огородничества на земельном участке, расположенном в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, энергопринимающие устройства которого ранее были подключены к электрическим сетям в рамках технологического присоединения садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества, при отсутствии документов о технологическом присоединении предоставляет:

- документы, подтверждающие статус члена СНТ, ОНТ или ДНТ на дату осуществления сетевой организацией мероприятий по технологическому присоединению энергопринимающих устройств такого некоммерческого объединения;

- иные документы, оформленные между заявителем и некоммерческим объединением, подтверждающие наличие фактического технологического присоединения энергопринимающих устройств заявителя к объектам электросетевого хозяйства

в течение 30 дней со дня получения заявления о заключении договора (*если при этом заявителем не представлен проект договора и если отсутствуют указанные в Основных положениях основания для отказа от заключения договора*), направляет (передает) заявителю подписанный со своей стороны проект договора по форме, которая размещена (опубликована) на официальном сайте ООО «РУСЭНЕРГОСБЫТ» в сети «Интернет».

Заявитель, получивший проект договора и не имеющий возражений по его условиям, заполняет договор в части, относящейся к сведениям о потребителе (покупателе). Один подписанный экземпляр договора заявитель направляет в адрес ООО «РУСЭНЕРГОСБЫТ».

При несогласии заявителя с условиями, содержащимися в полученном проекте договора, он вправе направить протокол разногласий к проекту договора. Протокол разногласий рассматривается в течение 10 рабочих дней со дня получения от заявителя. При отклонении протокола разногласий либо неполучении заявителем извещения о результатах его рассмотрения в указанный срок заявитель вправе передать разногласия, возникшие при заключении договора, на рассмотрение в суд.

Если заявителем вместе с заявлением о заключении договора представлен подписанный заявителем проект договора, размещенный (опубликованный) на официальном сайте ООО «РУСЭНЕРГОСБЫТ» в сети «Интернет» (*если отсутствуют указанные в Основных положениях основания для отказа от заключения договора*), то в течение 30 дней со дня получения заявления договор подписывается и один экземпляр передается заявителю.

Если заявителем вместе с заявлением о заключении договора представлен протокол разногласий к проекту договора, размещенному (опубликованному) на официальном сайте ООО «РУСЭНЕРГОСБЫТ» в сети «Интернет» (*если отсутствуют указанные в Основных положениях основания для отказа от заключения договора*) в течение 30 дней со дня получения заявления подписывает и передает заявителю договор в редакции заявителя, либо принимает меры по урегулированию разногласий и подписывает договор в согласованной с заявителем редакции, либо в письменной форме уведомляет заявителя об отказе от внесения предложенных изменений в проект договора с указанием причин такого отказа. При отклонении протокола разногласий либо неполучении заявителем ответа о результатах рассмотрения протокола разногласий в указанный срок заявитель вправе передать разногласия, возникшие при заключении договора, на рассмотрение суда.

При отсутствии в представленных заявителем документах обязательных сведений или при непредставлении заявителем необходимых документов, которые должны быть приложены к заявлению о заключении договора в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления о заключении договора уведомляет об отсутствующих сведениях или документах заявителя и в течение 30 дней со дня получения от заявителя недостающих сведений или документов обязан рассмотреть заявление о заключении договора в соответствии с настоящим пунктом.

II. По общему правилу, предусмотренному п. 35 Основных положений сетевая организация, имеющая намерение заключить договор купли-продажи (поставки) электрической энергии (мощности) в целях компенсации потерь электрической энергии (далее в настоящем разделе – заявитель), предоставляет в ООО «РУСЭНЕРГОСБЫТ» заявление и прилагает к нему следующие документы:

1. Подписанный заявителем проект договора купли-продажи (поставки) электрической энергии (мощности)) в целях компенсации потерь электрической энергии или протокол разногласий к проекту договора, форма которого размещена (опубликована) в центрах очного обслуживания или на официальном сайте ООО «РУСЭНЕРГОСБЫТ» в сети «Интернет» (*предоставляется по желанию заявителя*);

2. Свидетельство о государственной регистрации заявителя в качестве юридического лица или в качестве индивидуального предпринимателя;

3. Свидетельство о постановке заявителя на учет в налоговом органе;
4. Документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявление от имени заявителя (*выписка из протокола (решения, приказа) о назначении на должность руководителя или доверенность на подписание договора, если договор подписывает не руководитель, копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность, если заявителем выступает индивидуальный предприниматель*);

5. Документы, содержащие описание границ балансовой принадлежности объектов электросетевого хозяйства заявителя, в отношении которых он намеревается приобретать электрическую энергию (мощность) в целях компенсации потерь электрической энергии, а также сведения о приборах учета, которыми они оборудованы.

Порядок заключения гарантирующим поставщиком договора купли-продажи (поставки) электрической энергии (мощности) в целях компенсации потерь электрической энергии аналогичен порядку, указанному в п. I.

III. По общему правилу, предусмотренному п. 6 Правил, обязательных при заключении договоров снабжения коммунальными ресурсами, утвержденных постановлением Правительства РФ от 14.02.2012 № 124 (далее – Правила) исполнитель коммунальных услуг, имеющий намерение заключить договор энергоснабжения (купли-продажи (поставки) электрической энергии (мощности)) (далее в настоящем разделе - заявитель), предоставляет в ООО «РУСЭНЕРГОСБЫТ» заявление и прилагает к нему следующие документы³:

1. Свидетельство о государственной регистрации заявителя в качестве юридического лица/индивидуального предпринимателя;

2. Свидетельство о постановке заявителя на учет в налоговом органе;

3. Документы, подтверждающие полномочия лица, выступающего от имени исполнителя, а в случае, если исполнителем выступает индивидуальный предприниматель, - копия паспорта гражданина Российской Федерации;

4. Лицензию на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами (далее – МКД) и решение органа государственного жилищного надзора о внесении изменений в реестр лицензий субъекта Российской Федерации (*для управляющих организаций*);

5. Документы, подтверждающие наличие у заявителя обязанности по содержанию общего имущества в МКД и по предоставлению соответствующей коммунальной услуги потребителям или обязанности по содержанию общего имущества в МКД в случае заключения в соответствии с Правилами договора в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме:

5.1. Для управляющей организации:

5.1.1. Если собственниками помещений в МКД в качестве способа управления выбрано управление управляющей организацией, - протокол общего собрания собственников помещений в МКД, на котором принято решение о выборе в качестве способа управления МКД управление управляющей организацией, и протокол общего собрания собственников помещений в МКД, на котором принято решение о выборе управляющей организации в лице той управляющей организации, которая обращается с заявкой (офертой), а также договор управления МКД (*если таковой заключен*);

³ Документы представляются в виде копий, которые должны быть заверены лицами, выдавшими такие документы, или лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством Российской Федерации на совершение действий по заверению копий таких документов. Также могут быть представлены одновременно оригиналы и копии документов. После сверки идентичности копии и оригинала документа оригинал возвращается заявителю.

5.1.2. Если управляющая организация выбрана по конкурсу органом местного самоуправления в случаях, предусмотренных жилищным законодательством Российской Федерации, - протокол открытого конкурса по выбору управляющей организации и (или) договор управления МКД (*если таковой заключен*);

5.1.3. Если управляющая организация привлечена для управления МКД товариществом или кооперативом, - протокол общего собрания собственников помещений в МКД, на котором принято решение о выборе управляющей организации, и (или) договор управления МКД, заключенный между товариществом или кооперативом и управляющей организацией;

5.2. Для товарищества или кооператива:

5.2.1. Протокол общего собрания собственников помещений в МКД, в котором создано товарищество, или протокол общего собрания членов кооператива, в которых зафиксировано (отражено) решение о выборе в качестве способа управления МКД управление соответственно товариществом или кооперативом;

5.2.2. Устав товарищества или кооператива.

6. Документы, подтверждающие факт подключения (технологического присоединения) МКД (жилого дома) в установленном порядке к централизованным сетям инженерно-технического обеспечения, по которым осуществляется подача электрической энергии. Если подключение (технологическое присоединение) многоквартирного дома (жилого дома) осуществлено до вступления в силу постановления Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2006 г. № 83 «Об утверждении Правил определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения и Правил подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения», указанные документы прилагаются при их наличии;

7. Документы об установке и приеме в эксплуатацию коллективного (общедомового) прибора учета (*при наличии такого прибора учета*);

8. Протокол общего собрания собственников помещений в МКД, на котором принято решение о внесении собственниками и пользователями помещений в МКД платы за коммунальную услугу по электроснабжению непосредственно ООО «РУСЭНЕРГОСБЫТ» (*если такое решение принято*);

9. Документы, содержащие сведения о размере площади каждого жилого и нежилого помещения в МКД, а также об общей площади помещений в МКД, включая помещения, входящие в состав общего имущества в МКД, или о размере площади жилого дома и отапливаемых помещений надворных построек, а также размере площади земельного участка, не занятого жилым домом и надворными постройками;

10. Иные документы, предусмотренные нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в сфере электроэнергетики применительно к поставке коммунальных ресурсов для целей оказания коммунальных услуг пользователям жилых и нежилых помещений в МКД и жилых домов.

Порядок заключения договоров ресурсоснабжения согласно пп. 5, 10-11 Правил:

Исполнитель коммунальных услуг (далее – ИКУ) направляет заявку (оферту) о заключении договора ресурсоснабжения (далее - заявка (оферта)) в следующие сроки:

- управляющая организация - не позднее 7 дней со дня вступления в силу договора управления МКД, но не ранее 10 рабочих дней со дня принятия решения о выборе управляющей организации;

- товарищество - не позднее 7 дней со дня государственной регистрации товарищества, если товарищество не заключило договор управления МКД с управляющей организацией, или не позднее 7 дней со дня расторжения такого договора управления;

- кооператив - не позднее 7 дней со дня принятия решения собственниками помещений в МКД об управлении МКД, если кооператив не заключил договор управления

МКД с управляющей организацией, или не позднее 7 дней со дня расторжения договора управления с управляющей организацией.

Ресурсоснабжающая организация, владеющая коммунальным ресурсом, подача которого осуществляется в соответствующий МКД или жилой дом без заключения договора ресурсоснабжения в письменной форме, вправе направить ИКУ заявку (оферту) о заключении договора ресурсоснабжения на условиях прилагаемого к заявке (оферте) проекта договора, подготовленного в соответствии с Правилами, подписанного со стороны ресурсоснабжающей организации.

В случае неполучения стороной, направившей заявку (оферту), в течение 30 дней со дня получения заявки (оферты) другой стороной ответа о согласии заключить договор ресурсоснабжения на предложенных условиях либо на иных условиях, соответствующих законодательству Российской Федерации, или об отказе от заключения договора ресурсоснабжения по основаниям, предусмотренным Правилами, а также в случае получения отказа от заключения договора ресурсоснабжения по основаниям, не предусмотренным Правилами, сторона, направившая заявку (оферту), вправе обратиться в суд с требованием о понуждении другой стороны, для которой заключение такого договора является обязательным, к заключению договора ресурсоснабжения.

При этом в случаях, указанных в пункте 21(1) Правил, договор ресурсоснабжения в отношении коммунального ресурса, потребляемого при использовании общего имущества, при неполучении стороной, направившей заявку, в течение 30 дней со дня получения заявки другой стороной ответа о согласии заключить договор ресурсоснабжения на предложенных условиях либо на иных условиях, соответствующих законодательству Российской Федерации, признается заключенным с даты направления указанной заявки.

IV. По общему правилу, предусмотренному п. 25 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 (далее – Правила предоставления коммунальных услуг) собственник (пользователь) помещения в многоквартирном доме (жилом доме), имеющий намерение заключить договор электроснабжения в письменной форме (далее в настоящем разделе - заявитель), предоставляет в ООО «РУСЭНЕРГОСБЫТ» заявление (в 2-х экземплярах) и прилагает к нему следующие документы:

1. Документ, подтверждающий право собственности (пользования) на помещение в МКД (жилом доме);

2. Документ, удостоверяющий личность физического лица - собственника помещения, либо свидетельство о государственной регистрации юридического лица - собственника помещения;

3. Документы, подтверждающие информацию:

3.1. Сведения о наличии и типе установленных индивидуальных, общих (квартирных), комнатных приборов учета, дату и место их установки (введения в эксплуатацию), дату опломбирования прибора учета заводом-изготовителем или организацией, осуществлявшей последнюю поверку прибора учета, установленный срок проведения очередной поверки, а также порядок и условия приема показаний приборов учета;

3.2. В договоре, содержащем положения о предоставлении коммунальных услуг, заключаемом с собственником или пользователем жилого дома (домовладения), дополнительно указываются реквизиты акта об определении границы раздела внутридомовых инженерных систем и централизованных сетей инженерно-технического обеспечения (при наличии), а также в случае отсутствия индивидуального прибора учета указываются: сведения о направлениях потребления коммунальных услуг при использовании земельного участка и расположенных на нем надворных построек

(освещение, приготовление пищи для людей, приготовление кормов для скота, отопление, подогрев воды, полив и т.д.), виды и количество сельскохозяйственных животных и птиц (при наличии), площадь земельного участка, не занятого жилым домом и надворными постройками, режим водопотребления на полив земельного участка, мощность применяемых устройств, с помощью которых осуществляется потребление коммунальных ресурсов.

Порядок заключения договоров электроснабжения согласно п. 24 Правил предоставления коммунальных услуг:

При наличии разногласий по полученному проекту договора, собственник помещения в МКД и собственник жилого дома (домовладения) обязаны в течение 30 дней передать в ООО «РУСЭНЕРГОСБЫТ» протокол разногласий к проекту договора.

Полученный протокол разногласий к проекту договора рассматривается в течение 30 дней со дня его получения. В результате протокол разногласий либо принимается, либо отклоняется с указанием причин отклонения.

При отклонении протокола разногласий либо неполучении заявителем извещения о результатах его рассмотрения в указанный срок заявитель вправе передать разногласия, возникшие при заключении договора на рассмотрение суда.

Если исполнитель уклоняется от заключения договора, содержащего положения о предоставлении коммунальных услуг, собственник вправе обратиться в суд с требованием о понуждении заключить договор и возмещении причиненных этим заявителю убытков.

По вопросам получения информации о состоянии процесса заключения договора энергоснабжения (купли-продажи (поставки) электрической энергии (мощности)) можно обратиться в то структурное подразделение ООО «РУСЭНЕРГОСБЫТ», в которое было направлено заявление о заключении договора либо по телефону 8-800-550-70-04.